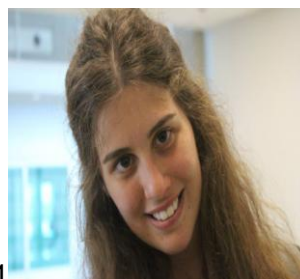


# María Paula Zurrón

## DATOS PERSONALES

---



- **Fecha de Nacimiento:** 11 de Octubre de 1991
- **Edad:** 32 años
- **Nacionalidad:** Argentina
- **Domicilio:** Don Orione 2263 Lanús (G.B.A)
- **C.P.:** 1826
- **D.N.I.:** 35.863.139
- **Estado civil:** Soltera
- **Teléfono:** 11-5591-3379 (**Otro teléfono de contacto:** 75-181567)
- **Correo electrónico:** [mariapaula.zurron@hotmail.com](mailto:mariapaula.zurron@hotmail.com)

## FORMACIÓN ACADÉMICA

---

- **ACTUALIDAD:** Cursando segundo año de **TECNICATURA DE ANALISIS DE SISTEMA**  
Instituto de Formación Técnica Superior nº12
- 2020- 2021: Cursando primer año de **CONTADOR PUBLICO**  
Facultad de Ciencias Económicas – Universidad de Buenos Aires
- 2010-2017 Cuatro años de **Profesorado de Educación Especial especialidad Intelectual**

Instituto Superior de Formación Docente nº1 Avellaneda

- 2007-2009: **Bachiller**

Orientación: Humanidades y Ciencias Sociales

Instituto María Reina (DIPREGEP 4897) - Buenos Aires

## EXPERIENCIA LABORAL

---

- Marzo 2023 abril 2023: **SECRETARIA EJECUTIVA** en Bargman Propiedades: Realizar trámites, enviar mails entre otras actividades que solicitaba la dueña de la inmobiliaria.
- Enero 2023- 3 de febrero 2023:**SECRETARIA REMOTA** en Digital Solucion324SL:Cargaba en planillas de de Excel las diferentes actividades que desarrollan los programadores de la empresa además de controlar las pausas y los descansos que realizaban

(Calle puigcerda, 278 - p. 0, Barcelona)

- Marzo 2022 – mayo 2022: **RECEPCIONISTA** en Ferrari Propiedades Levantaba los avisos en el sistema, agendaba los números de los nuevos clientes en el celular de la empresa recibía a los clientes que tenía alguna cita agenda, recibía los llamados que ingresaba por el computador ,realizaba la planilla de gastos, de publicar en las redes sociales y Facturación

(Cerrito 1266 piso 2º oficina 8)

- Septiembre 2018- Octubre 2018: **ADMINISTRATIVO ATENCION TELEFONICA (TELEMARKETER)** en Renault Argentina. Con el pretexto de la existencia de un sorteo obtenía los datos de los futuros clientes en la vía pública y luego se los convocaba por teléfono para que se dirijan a la concesionaria que luego le vendía el auto

(AV Juan B. Justo 665-C.A.B.A)

2012-2017: **Diferentes suplencias como preceptora y docente de escuelas especiales de los partidos Lanús y Lomas de Zamora**

*Las referencias laborales serán facilitadas en caso de ser requerida*

## CURSOS

---

08/2019 a 12/2019 **Auxiliar en liquidación de impuestos**

Institución: Centro de formación profesional nº404 Arturo Jauretche ,Lomas de Zamora

09/2019 a 12/2019 **Auxiliar en liquidación de sueldos y jornales**

Institución: Centro de formación Profesional 404, Lanús

## INTERESES

---

- Enriquecimiento de mi experiencia en relaciones interpersonales, promoviendo mi aprendizaje y crecimiento en la comunicación con el público y pares.
- Adquirir nuevas herramientas y conocimientos de procesos en el desarrollo de tareas en áreas relacionadas con las ciencias económicas, sobre todo las finanzas y el marketing, así como también los recursos humanos y las tecnologías de la información y la comunicación.